

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:
 N. _____ del _____ di €. _____
 N. _____ del _____ di €. _____

 Il Ragioniere

COMUNE DI CALATABIANO
 Provincia di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
 N. 21 DEL 03.04.2012

OGGETTO: Parificazione del conto reso dal consegnatario dei beni. Esercizio finanziario 2011.

L'anno duemiladodici, il giorno 14 del mese di aprile
 alle ore 13,55 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. PETRALIA Dr. Arch. ANTONIO FILIPPO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. SPOTO AGATINO	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FAZIO ANTONINO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. FORMICA ANTONINO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. MELITA RITA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. SAMPERI Dr. SALVATORE	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. SPINELLA SALVATORE	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri Melita Rita - Spinella Salvatore
 Presiede il Sig. Spoto

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
 Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000.
 Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:
 () aggiunte /integrazioni: _____

 () modifiche/sostituzioni : _____

() Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
 N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 23 del 02/04/12

- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Parificazione del conto reso dal consegnatario dei beni. Esercizio finanziario 2011.

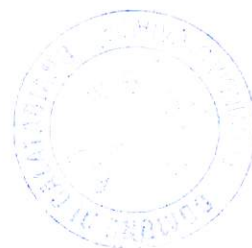
- **PREMESSO** che nell'anno 2011 la gestione dei beni comunali è stata effettuata dal Rag. Russo Carmelo nominato economo comunale con determinazione del Responsabile dell'Area finanziaria n. 304 del 17.03.2009 (int. n.9 del 17.03.2009);
- **VISTI** l'art. 93 comma 2 e l'art.233 del D.Lgs. n.267/2000;
- **VISTO** in particolare il comma 1 dell'art.233 del D.Lgs. n.267/2000, come modificato art.2 – quater, comma 6 del D.L.m.154/2008, che prevede la presentazione, da parte degli agenti contabili dell'Ente, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio, del conto della propria gestione all'Ente Locale;
- **VISTO** il comma 3 dell'art. 93 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che gli agenti contabili degli EE.LL., salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio del Conto;
- **VISTO** il D.P.R. n.194/96 con il quale viene approvato, fra l'altro il modello per il conto della gestione del consegnatario dei beni;
- **VISTO** il rendiconto presentato dal consegnatario dei beni con nota prot. n.1297 del 30.01.2012, per l'anno 2011, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- **ACCERTATO** che ogni singola operazione è stata debitamente registrata nell'inventario dell'Ente;
- **VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

Si propone

- Di parificare con le scritture contabili dell'Ente il conto del consegnatario dei beni per l'anno 2011.

Il Resp. dell'Area Econ.-Finanz.

Rag. Rosalba Pennino





COMUNE DI CALATABIANO
(Prov. di Catania)

C O N T O

Consegnatario della gestione dei beni

ESERCIZIO 2011

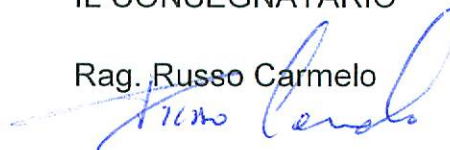
CONTO DELLA GESTIONE DEL

N.D.	DESCRIZIONE DEL BENE	ESTREMI INVENTAR CONSISTENZA AL 1° GENNAIO			
		CAT.	NUMERO	Q.TA	VALORE COMPL
1	MACCHINARI, ATTREZZI E IMPIANTI	1			159.931,48
2	ATTREZZI E SISTEMI INFORMATICI	2			320.446,77
3	AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	3			408.083,16
4	MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	4			157.211,98
5	UNIVERSALITA' DI BENI	5			198.201,80
6	PATRIMONIO INDISPONIBILE				5.328.491,72
7	PATRIMONIO DISPONIBILE				139.264,60
8	BENI DEMANIALI				22.995.801,09
				TOTALE	29.707.432,60

Calatabiano li, 30 GEN 2012

IL CONSEGNETARIO

Rag. Russo Carmelo



CONSEGNATARIO DEI BENI

CARICO		SCARICO		CONSISTENZA AL 31 DICEMBRE	
Q.TA	VALORE	Q.TA	VALORE	Q.TA	VALORE
	3.116,76				163.048,24
	11.735,69				332.182,46
	0,00				408.083,16
	2.600,34		464,64		159.347,68
	27.525,40				225.727,20
	120.112,75				5.448.604,47
					139.264,60
	1.314.614,99				24.310.416,08
TOTALE	1.479.705,93	TOTALE	464,64	TOTALE	31.186.673,89

Calatabiano li, 01 APR. 2012

IL RESPONS.DEL SERV. FINANZIARIO

Rag. Rosalba Pennino



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/1990 come recepito dalla Legge Regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato con l'art. 12 della legge 23-12-2000 n. 30:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 corrispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Il sottoscritto rilascia parere favorevole.

Calatabiano li, 01 APR. 2012

Il Responsabile dell'Area economico finanziaria
Rag. Rosalba Pennino



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)



La presente Deliberazione è stata trasmessa al Capigruppo con nota n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro delle pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art.11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal _____ al _____ e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)



LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2 (1), della L.R. n. 44/91;
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)



La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio _____
li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria